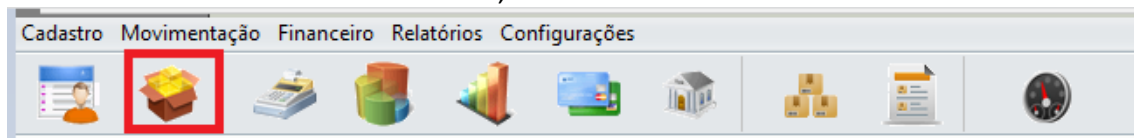



Manual do Usuário

Automaz Sistemas

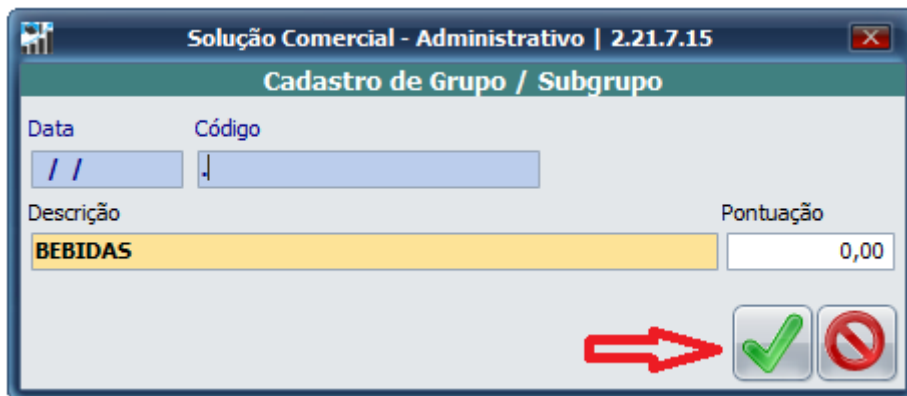
Cadastro de produtos:

No menu do Sistema Automaz, acesse o ícone de cadastro de Produtos:



1. Na tela de cadastro de Produtos, clique na opção  para incluir um novo produto.
2. **Nome:** insira a descrição completa do produto (Não inserir acentos ou caracteres especiais).
3. **Código de barras e código interno:** Se o produto possuir código de barras, basta inserir o código no campo específico ou bipar com o leitor de código de barras.
Se o produto não possui código de barras, não se preocupe, o sistema gera um código interno automaticamente em todos os produtos cadastrados.
4. **Unidade:** Selecione a unidade de medida do produto (Ex: Kg ou Und)
5. **Tipo do item:** Selecione a opção: Mercadoria para revenda.
6. **Grupo/Subgrupo:** É uma forma de organizar os produtos por grupo/subgrupo, clique na lupa para pesquisar e selecionar o Grupo/subgrupo existente. Para criar um novo grupo clique com o botão direito do mouse sobre [Grupo/Subgrupo -Classificação](#) > Incluir > Esc.

Para criar um Grupo clique na opção , insira o nome e clique em salvar.



Para criar um subgrupo, selecione o grupo referente e depois clique em ++, insira o nome do subgrupo e clique em salvar.

7. **Imposto:** O produto pode ser classificado como **isento, substituição tributária ou tributado**, clique na lupa e selecione a classificação tributária correspondente ao produto.
8. **NCM:** É um código que possui 8 dígitos, é obrigatório para emissão de documento fiscal, clique na lupa e selecione o NCM do produto.
9. **CEST:** É um código obrigatório **SOMENTE** para os produtos que forem **SUBSTITUIÇÃO TRIBUTÁRIA**, clique na lupa e selecione o Cest do produto.
10. **Preço de venda:** Registre o preço de venda.
11. **SALVAR:** Clique no ícone verde para salvar e pronto, o produto foi cadastrado.

- 12. Duplicar os dados de um produto cadastrado:** Clique no ícone (cópia de produto) conforme o print abaixo, altere as informações do novo produto e clique em salvar.

Solução Comercial - Administrativo | 2.21.11.23

Cadastro de Produtos/Serviços

Dados Básicos | Observação/Estoque | Receita/Adicional | Fracionado | Grade | Genéricos / Similares | Outros | Tag's ☒ Ativo

Data: // | Código: | Tipo: ☒ Produto ☐ Serviço

Código de Barra | EAN | GTIN: | Referência: